**СИЛЛАБУС**

**Осенний семестр 2023-2024 учебного года**

**Образовательная программа «6В01801 Социальная педагогика и самопознание»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID и наименование дисциплины** | **Самостоятельная работа обучающегося**  **(СРО)** | | **Кол-во кредитов** | | | **Общее**  **кол-во кредитов** | **Самостоятельная работа обучающегося**  **под руководством преподавателя (СРОП)** |
| **Лекции (Л)** | **Практ. занятия (ПЗ)** | **Лаб. занятия (ЛЗ)** |
| TO 3215 Тренинги в образовании | 3 | | 30 | 30 | - | 6 | 7 |
| **АКАДЕМИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ** | | | | | | | |
| **Формат обучения** | **Цикл,**  **компонент** | **Типы лекций** | | **Типы практических занятий** | | **Форма и платформа**  **итогового контроля** | |
| очное | Профилирующая дисциплина, вузовский компонент | Проблемно-методические, практико-ориентированные | | Практические, мастер-классы, семинары с проблемным содержанием | | письменный традиционный экзамен | |
| **Лектор - (ы)** | Махамбетова Ж.Т., PhD., старший преподаватель | | | | |
| **e-mail:** | mzhamilya@mail.ru | | | | |
| **Телефон:** | +7 7753069205 | | | | |
| **АКАДЕМИЧЕСКАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | |
| **Цель дисциплины** | **Ожидаемые результаты обучения (РО)\***  В результате изучения дисциплины обучающийся будет способен: | | | | | **Индикаторы достижения РО (ИД)** | |
|  | 1.пониматьконцептуальные основы и технологии организации тренинговых программ; | | | | | * 1. знать и понимать специфику и различные аспекты тренинговой работы; | |
| 1.2 усвоить теоретические концепции тренинга, теорий активного обучения и групповой динамики; | |
| 2. владеть навыками ведения тренинга; технологией и методикой проведения тренингов разного типа в образовательных и развивающих учреждениях; | | | | | 2.1 применять методические приемы, упражнения и дискуссии в рамках тренинговой работы; методику тренинга в практическом решении проблем личности; | |
| 2.2 знать и классифицировать типы тренингов, их методику и технологию проведения; | |
| 3. эффективно взаимодействовать с тренинговой группой с учетом групповой динамики, процедур, правил работы и активности участников тренинговой группы; | | | | | 3.1 использовать для взаимодействия с тренинговой группой все известные тренинговые процедуры, правила, способы активизации и др. элементы групповой психологической работы; | |
| 3.2 создавать благоприятную психологически развивающую среду в тренинговой группе; | |
| 4. использовать тренинговые методы, различные тренинговые игры, упражнения и психотехники с целью организационно-методического обеспечения развития, обучения, психокоррекции, личностного роста и образования субъектов тренинговой работы; | | | | | 4.1 проводить подборку упражнений, игр, проективных методик и дискуссий для последующего использования в тренингах разного типа в соответствии с целями тренинговой программы; | |
| 4.2 грамотно подбирать и использовать соответствующие методы, психотехники, игры и упражнения в различных типах тренингов; | |
| 5. проектировать и прогнозировать результаты психологического воздействия в тренинге в рамках деятельности по развитию и психокоррекции личности; | | | | | 5.1 оценивать промежуточную результативность тренинговой работы, степень адекватности обратной связи и используемых методик для конкретной тренинговой группы; | |
| 5.2 проектировать, прогнозировать и оценивать эффективность групповой психологической работы; | |
| **Пререквизиты** | Педагогическое мастерство | | | | | | |
| **Постреквизиты** | Технологии социально-педагогической работы | | | | | | |
| **Учебные ресурсы** | **Литература:** основная, дополнительная.  1. Садвакасова З.М. Социально-педагогический тренинг. – Алматы: Қазақ университеті, 2017. – 176 с.  2. Клаус Фопель Технология ведения тренинга: теория и практика / Клаус Фопель. - Москва: Генезис, 2020. - 263 c.  3. Психологический тренинг: учебно-методическое пособие / М. А. Реньш, Е. Г. Лопес. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.- пед. ун-та, 2016. - 235 с.  43.Пахальян В.Э. Групповой психологический тренинг: методология и технология: учебное пособие. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 206 c.  5. Чуркина М.А. Тренинг для тренеров на 100%: Секреты интенсивного обучения. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 250 с.  6. Пузиков В.Г. Технология ведения тренинга. - СПб, 2005.-213 с.  Дополнительная литература:   1. Психологические тренинги в системе профессионально-личностного развития тренера: учебно-методическое пособие / сост. Н.Ю. Зыкова. - Воронеж: ФГБОУ ВО «ВГИФК», 2018. – 96 с. 2. Емельянова Е.В. Психологические проблемы современных подростков и их решение в тренинге - Москва: Генезис, 2020. - 376 c. 3. Марасанов Г.И. Социально-психологический тренинг. Москва: Когито-Центр, 2019. - 251 c.   Петрушин С.В. Психологический тренинг в многочисленной группе (методика развития компетентности в общении в группах от 40 до 100 человек). - Москва: Академический проект, 2020. - 249 c.  **Исследовательская инфраструктура**  Кафедра педагогики и образовательного менеджмента, 050040, г. Алматы, Масанчи 39/47, УК 4,  факультет философии и политологии, кабинет № 408. тел.: +8 (727) 377-33-33, вн. 2121, 2126.  **Профессиональные научные базы данных**  Кафедра педагогики и образовательного менеджмента, 050040, г. Алматы, Масанчи 39/47, УК 4,  факультет философии и политологии, кабинет № 408. тел.: +8 (727) 377-33-33, вн. 2121, 2126.  **Интернет-ресурсы**  1.Тренинг в организации: учеб. пособие / А.Б. Невеев. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 256 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=641782>  2. Методические рекомендации по методике организации и проведения тренингов: Тюмень, 2016. - 42 с. - Режим доступа: https://togirro.ru/assets/files/CNPO/progr\_met/cons/met\_trening.pdf | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Академическая политика дисциплины** | | Академическая политика дисциплины определяется [Академической политикой](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0.pdf) и [Политикой академической честности КазНУ имени аль-Фараби.](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8.pdf)  Документы доступны на главной странице ИС Univer.  **Интеграция науки и образования.** Научно-исследовательская работа студентов, магистрантов и докторантов – это углубление учебного процесса. Она организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях, научных и проектных подразделениях университета, в студенческих научно-технических объединениях. Самостоятельная работа обучающихся на всех уровнях образования направлена на развитие исследовательских навыков и компетенций на основе получения нового знания с применением современных научно-исследовательских и информационных технологий. Преподаватель исследовательского университета интегрирует результаты научной деятельности в тематику лекций и семинарских (практических) занятий, лабораторных занятий и в задания СРОП, СРО, которые отражаются в силлабусе и отвечают за актуальность тематик учебных занятий изаданий.  **Посещаемость.** Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов.  **Академическая честность.** Практические/лабораторные занятия, СРО развивают у обучающегося самостоятельность, критическое мышление, креативность. Недопустимы плагиат, подлог, использование шпаргалок, списывание на всех этапах выполнения заданий.  Соблюдение академической честности в период теоретического обучения и на экзаменах помимо основных политик регламентируют [«Правила проведения итогового контроля»](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8F%20%D0%9B%D0%AD%D0%A1%202022-2023%20%D1%83%D1%87%D0%B3%D0%BE%D0%B4%20%D1%80%D1%83%D1%81%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA%D0%B5.pdf), [«Инструкции для проведения итогового контроля осеннего/весеннего семестра текущего учебного года»](https://univer.kaznu.kz/Content/instructions/%D0%98%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D1%8F%20%D0%B2%D0%B5%D1%81%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%202022-2023.pdf), «Положение о проверке текстовых документов обучающихся на наличие заимствований».  Документы доступны на главной странице ИС Univer.  **Основные принципы инклюзивного образования.** Образовательная среда университета задумана как безопасное место, где всегда присутствуют поддержка и равное отношение со стороны преподавателя ко всем обучающимся и обучающихся друг к другу независимо от гендерной, расовой/ этнической принадлежности, религиозных убеждений, социально-экономического статуса, физического здоровья студента и др. Все люди нуждаются в поддержке и дружбе ровесников и сокурсников. Для всех студентов достижение прогресса скорее в том, что они могут делать, чем в том, что не могут. Разнообразие усиливает все стороны жизни.  Все обучающиеся, особенно с ограниченными возможностями, могут получать консультативную помощь по телефону/ е-mail +77753069205/ mzhamily@mail.ru либо посредством видеосвязи в MS Teams  **Интеграция МООC (massive open online course).** В случае интеграции МООC в дисциплину, всем обучающимся необходимо зарегистрироваться на МООC. Сроки прохождения модулей МООC должны неукоснительно соблюдаться в соответствии с графиком изучения дисциплины.  **ВНИМАНИЕ!** Дедлайн каждого задания указан в календаре (графике) реализации содержания дисциплины, а также в МООC. Несоблюдение дедлайнов приводит к потере баллов. | | | | |
| **ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАНИИ, ОБУЧЕНИИ И ОЦЕНИВАНИИ** | | | | | | |
| **Балльно-рейтинговая**  **буквенная система оценки учета учебных достижений** | | | | | **Методы оценивания** | |
| **Оценка** | **Цифровой**  **эквивалент**  **баллов** | | **Баллы,**  **% содержание** | **Оценка по традиционной системе** | **Критериальное оценивание** – процесс соотнесения реально достигнутых результатов обучения с ожидаемыми результатами обучения на основе четко выработанных критериев. Основано на формативном и суммативном оценивании.  **Формативное оценивание –** вид оценивания, который проводится в ходе повседневной учебной деятельности. Является текущим показателем успеваемости. Обеспечивает оперативную взаимосвязь между обучающимся и преподавателем. Позволяет определить возможности обучающегося, выявить трудности, помочь в достижении наилучших результатов, своевременно корректировать преподавателю образовательный процесс. Оценивается выполнение заданий, активность работы в аудитории во время лекций, семинаров, практических занятий (дискуссии, викторины, дебаты, круглые столы, лабораторные работы и т. д.). Оцениваются приобретенные знания и компетенции.  **Суммативное оценивание** –вид оценивания, который проводится по завершению изучения раздела в соответствии с программой дисциплины.Проводится 3-4 раза за семестр при выполнении СРО. Это оценивание освоения ожидаемых результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами. Позволяет определять и фиксировать уровень освоения дисциплины за определенный период. Оцениваются результаты обучения. | |
| A | 4,0 | | 95-100 | Отлично |
| A- | 3,67 | | 90-94 |
| B+ | 3,33 | | 85-89 | Хорошо |
| B | 3,0 | | 80-84 | **Формативное и суммативное оценивание**  Преподаватель вносит свои виды оценивания либо использует предложенный вариант | **Баллы % содержание**  Преподаватель вносит свою разбалловку в пункты в соответствии с календарем (графиком).  Не изменяются экзамен  и итоговый балл по дисциплине. |
| B- | 2,67 | | 75-79 | Активность на лекциях | 5 |
| C+ | 2,33 | | 70-74 | Работа на практических занятиях | 20 |
| C | 2,0 | | 65-69 | Удовлетворительно | Самостоятельная работа | 25 |
| C- | 1,67 | | 60-64 | Проектная и творческая деятельность | 10 |
| D+ | 1,33 | | 55-59 | Неудовлетворительно | Итоговый контроль (экзамен) | 40 |
| D | 1,0 | | 50-54 | ИТОГО | 100 |
| **Календарь (график) реализации содержания дисциплины. Методы преподавания и обучения.** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Неделя** | **Название темы** | **Кол-во часов** | **Макс.**  **балл** |
| **МОДУЛЬ 1** | | | |
| 1 | **Л 1.** Введение в дисциплину «Тренинг в образовании». Основные понятия | 2 |  |
| **Семинар 1.** Структура и особенности проведения тренинга | 2 | 8 |
| 2 | **Л 2.** Профессионализм тренера и педагогическая компетентность | 2 |  |
| **СЗ 2.** Я как тренер | 2 | 8 |
| **СРОП 1.** Подготовьте, разработайте интеллект-карту по истории развития тренинговой формы занятий |  | 5 |
| 3 | **Л 3.** Подходы в тренинге | 2 |  |
| **СЗ 3.** Подходы в тренинге | 2 | 8 |
| **СРО 1.** Выполнение творческой работы на тему: «Психогимнастические упражнения». |  | 25 |
| 4 | **Л 4.** Задачи и виды тренингов в образовании. Тренинги коррекции и развития | 2 |  |
| **СЗ 4.** Задачи и виды тренингов в образовании. Тренинги коррекции и развития. | 2 | 8 |
| 5 | **Л 5.** Концепция тренинга в образовании | 2 |  |
| **СЗ 5.** Концепция тренинга в образовании | 2 | 8 |
| **МОДУЛЬ 2** | | | |
| 6 | **Л 6.** Технология разработки тренинга и тренинговой программы | 2 |  |
| **СЗ 6.** Технология разработки тренинга и тренинговой программы | 2 | 8 |
| **СРОП 2.** Коллоквиум по теоретическим вопросам. |  | 4 |
| 7 | **Л 7.** Методические и организационные особенности проведения тренинга. | 2 |  |
| **СЗ 7.** Методические и организационные особенности проведения тренинга. Комплектование состава тренинговой группы | 2 | 8 |
| **СРО 2.**  Тренинговая аудитория и ее оснащение. Создайте рисунок или схему тренинговой комнаты с описанием и обоснованием её составляющих (схема-рисунок и методические рекомендации) |  | 8 |
| **Рубежный контроль 1** | | | **100** |
| 8 | **Л 8.** Методы в тренинге | 2 |  |
| **СЗ 8.** Методы в тренинге (упражнения, дискуссия, игра, психогимнастика, арт-методы и др.) | 2 | 5 |
| **СРОП 3.** Выполнение творческой работы на тему «Ролевая игра в тренинге» |  | 12 |
| 9 | **Л 9.** Групповая динамика в тренинге | 2 |  |
| **СЗ 9.** Групповая динамика в тренинге | 2 | 5 |
| 10 | **Л 10.** Типовые тренерские ошибки, работа тренера по их профилактике. | 2 |  |
| **СЗ 10.** Анализ конкретных случаев. Подбор и подготовка тренером case studies, исходя из целей программы. | 2 | 5 |
| **СРОП 4.** «Арт-терапевтические техники в тренинге: характеристики и использование». |  | 12 |
|  |  |  |
| **МОДУЛЬ 3 Практика трениговой работы в психологической деятельности** | | | |
| 11 | **Л 11.** Подходы к созданию тренинговых программ. Особенности конструирования тренинга, проводимого в открытом (наборном) и закрытом (корпоративном) формате. Этапы тренинга в открытом и корпоративном форматах. | 2 |  |
| **СЗ 11.** Адаптация готовых тренинговых программ. | 2 | 5 |
| **СРО 3.** Практическое проведение техник тренинга |  | 12 |
| 12 | **Л12.** Тренинги межличностной коммуникации | 2 |  |
| **СЗ 12.** Тренинги межличностной коммуникации | 2 | 5 |
| 13 | **Л 13.** Тренинги семейного воспитания | 2 |  |
| **СЗ 13.** Тренинги семейного воспитания | 2 | 5 |
| **СРОП 5.** Консультация по СРО 4 |  | 6 |
| 14 | **Л 14.** Оценка эффективности тренинга | 2 |  |
| **СЗ 14.** Оценка эффективности тренинга | 2 | 5 |
| **15** | **Л 15.** Личностно-ориентированные и инструментально-ориентированные программы тренингов. | 2 |  |
| **СЗ 15.** Технология реализации тренинговой процедуры. | 2 | 5 |
| **СРО 4.** Тренинговая лаборатория.  Разработать тренинговое занятие для подростков (педагога, родителей, администрации) и проведите с группой (направление, тематика, подход на выбор) |  | 18 |
| **Рубежный контроль 2** | | | **100** |
| **Итоговый контроль (экзамен)** | | | **100** |
| **ИТОГО за дисциплину** | | | **100** |

**Декан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Мейрбаев Б.Б.

**Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Алгожаева Н.С.

**Лектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Махамбетова Ж.Т.